



## **KALEVA**

### **MARKKINOINTI- JA PROJEKTIKOORDINAATTORIA**

Tehtäviisi kuuluu liiketoimintayksikön assistentin tehtävät, osallistuminen kaupallisen tuotteistuksen ja myynnin tuen dokumentointiin, markkinointiviestintään sekä tilausten hallintaan yhdessä tuotevastaavien kanssa. Työskentelet myös projekteissa hallinnoiden projektien dokumentaatiota ja raportointia.

Olet idearikas koordinaattori, jolla on monipuolinen kokemus organisaation tai projektin päivittäisten ja juoksevien rutiinien hoitamisesta liiketoiminnan vetäjän ohjauksessa. Sinulla on myös osaamista pitkälle tuotteistetun liiketoiminnan markkinoinnista ja viestinnästä sekä tuotteistukseen liittyvästä koulutuksesta myynnille ja loppuasiakkaille.

Tarjoamme mielenkiintoisen ja haasteellisen näköalapaikan digitaaliseen liiketoimintaan arvostetussa ja menestyvässä yrityksessä sekä kilpailukykyiset edut. Jos kiinnostuit ja uskot olevasi etsimämme henkilö, käy täyttämässä hakulomake osoitteessa [www.kalevakonserni.fi](http://www.kalevakonserni.fi) 13.8.2010 mennessä, ja liitä mukaan CV: si.

**Kaikista tehtävistä antaa lisätietoja liiketoimintajohtaja Juha Väyrynen. Yhteydenotot sähköpostitse osoitteeseen [juha.vayrynen@kaleva.fi](mailto:juha.vayrynen@kaleva.fi) tai puhelimitse numeroon 040-534 3932 12-14.7.2010 välisenä aikana.**

**Sovellusarkkitehdin ja graafisen suunnittelijan tai designerin tehtävistä lisätietoja antaa lisäksi sovelluskehityspäällikkö Tommi Silfverhuth. Yhteydenotot sähköpostitse osoitteeseen [tommi.silfverhuth@kaleva.fi](mailto:tommi.silfverhuth@kaleva.fi) tai puhelimitse numeroon 040-559 8973 12-14.7.2010 välisenä aikana.**